

**Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Чистопольский сельскохозяйственный техникум имени Г.И. Усманова»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продуктов
растениеводства**

«Профессиональный цикл»

**По специальности 35.02.05 Агрономия
Профиль технологический**

Чистополь, 2022 г.

РАССМОТРЕНО:


Председатель ПЦК:

 А.А. Гарифуллина
Протокол заседания ПЦК


№ 1 от «29» августа 2022г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заместитель директора по НМР:

 Т.А. Сатунина

Заместитель директора по УР

 И.М. Котельникова

Протокол заседания НМС

№ 1 от "31" августа, 2022 г.

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 35.02.05 Агронимия (базовой подготовки) и разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности среднего профессионального образования 35.02.05 Агронимия (базовой подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки от 07.05.2014 №454

Организация – разработчик: ГАПОУ «Чистопольский сельскохозяйственный техникум им. Г.И. Усманова»

Разработчики: Барсова Валентина Ивановна – преподаватель ГАПОУ «Чистопольский сельскохозяйственный техникум им. Г.И.Усманова»

Дорофеев Владимир Ильич - преподаватель ГАПОУ «Чистопольский сельскохозяйственный техникум им. Г.И.Усманова»

Эксперты:

Зам. начальника управления сельского хозяйства и продовольствия Чистопольского муниципального района:

_____ И.А. Нуретдинов

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1.Паспорт программы профессионального модуля	4
2.Структура и содержание профессионального модуля	7
3.Условия реализации профессионального модуля	25
4.Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)	26

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«Управление работами по производству и переработке продуктов растениеводства»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.05 Агрономия (базовой подготовки), входящей в состав укрупненной группы специальностей 35.00.00 «Сельское, лесное и рыбное хозяйство» в части освоения основного вида профессиональной деятельности: **«Управление работами по производству и переработке продуктов растениеводства и соответствующих общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):**

ОК01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК02. Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК04. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК06. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК07. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК09. Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована при разработке программ:

- в дополнительном профессиональном образовании по программе повышения квалификации при наличии начального профессионального образования по профессии тракторист-машинист сельскохозяйственного производства;
- в профессиональной подготовке и переподготовке работников в области механизации сельского хозяйства при наличии среднего или высшего профессионального образования не технического профиля;

- в дополнительном обучении рабочим профессиям по специальности:
«Овощеводство»

Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения дисциплины:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

Иметь практический опыт:

- ПО1 Участия в планировании и анализе производственных показателей организации растениеводства;
- ПО2 Участия в управлении первичным трудовым коллективом;
- ПО3 Ведения документации установленного образца.

Уметь:

- У1 Рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства;
- У2 Планировать работу исполнителей;
- У3 Инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
- У4 Подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;
- У5 Оценивать качество выполняемых работ;
- У6 *Рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели частных предпринимателей и фермерского хозяйства).*

Знать:

- 31 Основы организации производства и переработки продукции растениеводства;
- 32 Структуру организации и руководимого подразделения;
- 33 Характер взаимодействия с другими подразделениями;
- 34 Функциональные обязанности работников и руководителей;
- 35 Основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений;
- 36 Методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;
- 37 Виды, формы и методы мотивации персонала, в т.ч. материальное и нематериальное стимулирование работников;
- 38 Методы оценивания качества выполняемых работ;
- 39 Правила первичного документооборота, учета и отчет
- 310 *Основные производственные показатели работы организации и фермерского хозяйства.*

В ходе освоения профессионального модуля учитывается движение к достижению личностных результатов обучающимися.

Код ЛР	Личностные результаты
--------	-----------------------

	реализации программы воспитания
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 19	Демонстрирующий уровень подготовки, соответствующий современным стандартам и передовым технологиям, потребностям регионального рынка и цифровой экономики
ЛР 22	Демонстрирующий способность использования информационных технологий в профессиональной деятельности, умеющий пользоваться профессиональной документацией

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Всего – 238 часов, в том числе:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 195 часа, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 130 часов по ;
- в том числе в форме практической подготовки -148 (40+108) часов
- самостоятельной работы обучающегося – 65 часов;
- из них в форме практической подготовки - часов;
- учебной практики – 36 часов.
- производственной практики - 72 часов.

Использование часов вариативной части:

№	Дополнительные знания, умения, практический опыт	Наименование темы	К-во часов	Обоснование для включения в рабочую программу
1	Знать-основные производственные показатели работы организации :методы планирования, виды и формы мотивации персонала.	Анализ эффективности работы растениеводства	16	Специалист среднего звена должен знать систему показателей, характеризующие уровень производства подразделения
2	Уметь- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели частных предпринимателей и фермерского хозяйства. Осуществлять управление механизированными отрядами.	Анализ производственных показателей растениеводства.	14	Специалист среднего звена должен уметь рассчитывать систему показателей, характеризующие уровень производства подразделения
	ИТОГО		30	

2. СТРУКТУРА и содержание профессионального модуля

2.1. Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 4.1.-4.5	ПМ.04. Управление работами по производству и переработке продуктов растениеводства									
	МДК 04.01. Управление структурным подразделением организации	195	130	40	-	65	-			-
	Учебная практика	36						36		

	Производственная практика, (по профилю специальности), часов	72						72
Всего:		238	130	40	-	65	36	72

2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ 04.)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов/ в том числе в форме практической подготовки	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
ПМ 04. «Управление работами по производству и переработке продукции		238	

растениеводства»			
МДК 04.01. «Управление структурным подразделением организации»			130/40
Тема 1.1. Основы организации и планирования растениеводства	Содержание		58/20
	1	Планирование как основа экономики предприятия и его подразделений. Сущность и необходимость планирования деятельности предприятия и его подразделений. Задачи, цели и функции планирования. Особенности, правила и принципы планирования деятельности растениеводства Методы планирования .	2
	2.	Система внутрихозяйственного планирования в растениеводстве. Перспективное и текущее планирование; Производственно-финансовый план; Производственная программа растениеводства. Бизнес-планирование.	2
	3.	Планирование основных показателей растениеводства Планирование урожайности и валового сбора. Планирование издержек производства на производстве продукции растениеводства.	2
	4	Технологическая карта как плановый документ растениеводства. Назначение и содержание технологической карты . Порядок расчета технологической карты.	2
			ПК4.1 ПК4.2 ПК4.3 ОК1 ОК4 ОК9 ЛР19

5	<p>Планирование плановой себестоимости основной и побочной продукции растениеводства.</p> <p>Понятие калькуляции и ее особенности в растениеводстве.</p> <p>Распределение затрат на основную, побочную и сопряженную продукцию.</p>	2
6	<p>Урок-презентация Назначение и содержание «Производственно – финансового плана» организации.</p> <p>Взаимосвязь разделов « Производственно финансового плана» организации.</p>	2
7	<p>Разработка технологической части технологической карты.</p> <p>Оформление технической части тех карты.</p> <p>Расчет экономической части тех карты</p>	2
8	<p>Расчет затрат на семена , удобрения и ядохимикаты.</p> <p>Определение объема работ в физических и условных эталонных гектарах.</p>	2
9	<p>Определение затрат труда.</p> <p>Расчет затрат на оплату труда.</p>	2
10	<p>Расчет затрат на ГСМ.</p> <p>Расчет амортизационных отчислений и отчислений на текущий ремонт</p>	2
11	<p>Расчет прямых затрат.</p>	2

		Расчет накладных расходов.		
	12	Затраты на автотранспорт. Затраты на электрическую энергию. Расчет прочих прямых затрат	2	
	13	Оптимальные размеры предприятия. Понятие и экономическое содержание специализации. Классификация отрасли. Формы специализации. Уровень специализации. Факторы специализации и принципы сочетания отраслей.	2	
	14	Сущность и принципы организации хозяйственного расчета Организация хозяйственного расчета сельскохозяйственных организациях	2	
	15	Сущность, принципы и функции управления сельскохозяйственным производством Методы управления сельскохозяйственным производством Управление производством в сельскохозяйственном предприятии	2	
	16	Организация производства зерна Методика планирования производства зерна Организация основных рабочих процессов Экономическая эффективность производства зерна	2	
	17	Организация кормопроизводства Понятие кормопроизводства и принципы его организации Планирование кормовой базы Организация полевого кормопроизводства и зеленого конвейера	2	

	18	<p>Организация овощеводства. Планирование производства овощей Организация труда и основных рабочих процессов в системе овощных севооборотов Производственные типы и размеры специализированных предприятий по производству овощей.</p>	2	
	19	<p>Организация переработки продукции растениеводства Организация реализации и хранения зерна Организация хранения и реализация картофеля Организация товарной обработки, реализации, хранения и переработки овощей</p>	2	
	Практические занятия		20/20	
	1.	Планирование потребности в семенах и удобрениях.	2/2	
	2.	Расчет плановой себестоимости продукции растениеводства.	2/2	
	3.	Разработка технологической части технологической карты на производство конкретной продукции растениеводства.	2/2	
	4.	Определение объема работ в технологической карте.	2/2	
	5.	Заполнение технической части технологической карты	2/2	
	6.	Составление рабочих планов по периодам сельскохозяйственных	2/2	

		работ		
	7.	Расчет затрат труда и тарифный фонд оплаты труда	2/2	
	8.	Расчет затрат на ГСМ и автотранспорт	2/2	
	9.	Расчет затрат на амортизацию и текущий ремонт	2/2	
	10.	Расчет прямых затрат на производство продукции в растениеводстве	2/2	
Тема 1.2. Анализ производственных показателей организации растениеводства	Содержание		26	
	1.	Валовая и товарная продукции как основные производственные показатели растениеводства. Валовая продукция как основной показатель продовольственной безопасности страны. Товарная продукция и основные каналы реализации продукции растениеводства. <i>Основные производственные показатели работы организации и фермерского хозяйства.</i>	2	ПК4.4 OK2 OK4 OK8
	2.	Себестоимость продукции растениеводства. Виды себестоимости. Структура себестоимости продукции растениеводства.	2	
	3.		2	
	4.	Показатели доходности производства продукции растениеводства. Валовой доход как основной показатель доходности растениеводства Прибыль и чистый доход, методика их расчета. Рентабельность производства.	2	

5.	Показатели использования средств производства. Показатели использования основных и оборотных средств производства. Показатели эффективности использования тракторов и комбайнов. Показатели эффективности использования транспортных средств .	2		
6.	Показатели эффективности использования трудовых ресурсов. Особенности использования трудовых ресурсов в АПК. Основные показатели использования трудовых ресурсов в растениеводстве.	2		
7.	Научно-технический прогресс в сельском хозяйстве. Основные направления научно-технического прогресса в растениеводстве. Инновационная деятельность в растениеводстве..	2		
8.	Интенсификация сельского хозяйства Экономическая сущность интенсификации Показатели интенсификации сельскохозяйственного производства. Факторы интенсификации производства	2		
9.	Специализация и концентрация в сельском хозяйстве	2		

		Формы и показатели специализации сельскохозяйственного производства Концентрация производства в сельском хозяйстве		
	Практические занятия		8	
	1.	Анализ использования трудовых ресурсов в растениеводстве.	2	
	2.	Анализ использования тракторов и комбайнов. Анализ использования грузовых автомобилей.	2	
	3.	<i>Рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели частных предпринимателей и фермерского хозяйства.</i>	2	
	4.	Анализ использования основных и оборотных средств производства в растениеводстве.	2	
Тема 1.3. Анализ эффективности работы растениеводства	Содержание		10	
	1	Экономическая эффективность производства продукции растениеводства Экономическая эффективность ее сущность и виды. Система показателей экономической эффективности производства продукции растениеводства Пути повышения экономической эффективности производства продукции растениеводства..	2	ПК4.4 ОК2 ОК4 ОК8

	2	Значение и методы анализа эффективности растениеводства Задачи и методы анализа деятельности растениеводства. Анализ производственных показателей растениеводства. Анализ экономических показателей растениеводства.	2	
	3	Анализ использования земельных ресурсов. Анализ уровня интенсификации использования земли. Анализ эффективности использования земли.		
	Практические занятия		4/4	
	1	Анализ производственных показателей растениеводства.	2/2	
	2	Анализ экономических показателей растениеводства	2/2	
	Тема 1.4. Организация использования земельного фонда сельскохозяйственного предприятия		Содержание	18
1.	Значение и особенности использования земли в сельском хозяйстве. ОК2. ОК4 ОК8Понятие, состав и назначение сельскохозяйственных угодий	2	ПК4.2 ОК2 ОК3 ОК8	
2.	Классификация земельного фонда	2		
3.	Понятие о внутрихозяйственном и межхозяйственном землеустройстве.	2		
4.	Собственность на землю, предоставление земель в использование, владение и аренду.	2		
5.	Эффективность использования земли в сельском хозяйстве и пути ее повышения	2		

	6.	Плата за землю и ответственность за нерациональное ее использования.	2	
	7.	Организация учета земель	2	
	8.	Контроль за использованием земель	2	
	9.	Кадастровая оценка сельскохозяйственных угодий	2	
Тема 1.5. Организация работ и управления растениеводством.	Содержание		12	
	1	Цели, задачи и сущность управленческой деятельности. Основные категории менеджмента: субъекты и объекты управления, система управления. Основные формы и специфические особенности управленческого труда Особенности менеджмента в растениеводстве.	2	ПК4.2 ОК1
	2	Роль менеджера в управлении растениеводством. 1. Менеджер: понятие, его место в организации, роль и сущность деятельности. 2. Требования предъявляемые к личностно - деловым качествам менеджера (профессиональная компетентность, организаторские способности, морально-этическая зрелость). 3. Типы менеджеров и уровни управления.	2	
	3	Принципы делового общения в коллективе. 1. Деловое и управленческое общение. 2. Психология и этика делового общения. 3. Организация общения	2	

	4	Управленческие решения. 1. Управленческие решения: понятие, классификация. 2. Требования предъявляемые к управленческим решениям. 3. Организация и контроль исполнения управленческих решений.	2	
	5	Коммуникации в управлении. 1. Коммуникации: понятие, виды, роль в организации. 2. Построение эффективных коммуникаций в организации работы растениеводства.	2	
	6	Организационная структура растениеводства Организационная структура растениеводства. Функциональные обязанности работников растениеводства. Оперативное управление работами в растениеводстве.	2	
Тема 1.6. Организация и мотивация труда	Содержание		16/10	
	1.	Организация труда в сельскохозяйственных предприятиях. 1. Сущность организации труда и ее формы. 2. Нормы затрат труда.	2	ПК4.3 ОК6 ЛР4
	2.	Мотивация труда. Сущность понятия мотивация труда и ее формы. Виды, формы и системы оплаты труда	2	
		Тарифная система	2	

	3.	1.Тарифная ситема и ее элементы 2.Тарифная сетка 3.Тарифно-квалификационный справочник, его назначение.		
	4.	Оплата труда работников растениеводства 1.Оплата труда механизаторов на полевых механизированных работах. 2.Оплата труда разнорабочих в растениеводстве. 3.Оплата труда руководителей и специалистов растениеводства.	2	
	5.	Организация труда работников растениеводства Побор и расстановка кадров Повышение квалификации и аттестации кадров. Организация работы трудового коллектива. Контроль и оценка результатов выполнения работ исполнителями. Ведение утвержденной учетно-отчетной документации.	2	
	Практические занятия		6/6	
	1	Нормирование труда в растениеводстве	2/2	
	2	Оплата труда на механизированных полевых работах	2/2	
	3	Оплата труда разнорабочих в растениеводстве	2/2	
1.7. Формирование и организация использования трудовых ресурсов	Содержание		8	
	1.	Трудовые ресурсы сельского хозяйства и особенности их использования	2	ПК4.3
	2.	Принципы и формы организации труда на сельскохозяйственных предприятиях	2	
	3.	Особенности использования рабочей силы в	2	

		сельхозпроизводстве		
	4.	Функциональные обязанности работников и руководителей	2	
Тема 1.8.Оформление учетно-отчетной документации в растениеводстве		Содержание	14/2	
	1	.Документация и делопроизводство. -Понятие документации и документооборота. -Реквизиты документов. -Требования к оформлению документов	2	ПК4.5 ОК5 ЛР22
	2	Деловая игра. Первичная документация по поступления продукции растениеводства 1.Первичный учет поступления зерна 2.Первичный учет поступления картофеля и овощей.	2	
	3	Первичная документация по поступления продукции растениеводства 1.Первичный учет поступления кормов 2.Первичный учет реализации продукции растениеводства	2	
	4	Первичная документация по учету затрат в растениеводстве.	2	
	5	Первичная документация по учету качества продукции и выполняемых механизированных работ Предупреждения нерационального расходования трудовых, материальных и финансовых ресурсов. Показатели качества продукции и выполняемых работ в растениеводстве,	2	

		Нормативно-информационная карта выполнения работ.		
	6	Первичная документация по учету транспортных работ. Путевой лист, наряд. Первичная документация по учету потребления материальных ресурсов и затрат	2	
	Практические занятия		2	
	1	Оформление документов первичного учета в растениеводстве	2	
		Дифференцированный зачет	4	

Примерная тематика внеаудиторной самостоятельные работы		83	ПК4.2 ПК4.3 ОК04 ОК05 ОК08
1.	Определение объема и календарных сроков выполнения работ в растениеводстве..	4	
2.	Разработка технологии возделывания продукции растениеводства.(зерновых,кукурузы, картофеля,)	8	
3.	Организационная структура службы растениеводства.	2	
4.	Функциональные обязанности работников растениеводства.	4	
5.	Организация учета затрат на содержание растениеводства.	6	
6.	Калькуляция себестоимости работ, выполненных в растениеводстве.	6	
7.	Особенности автоматизации учета затрат на содержание растениеводства.	3	
8.	Составление производственного задания хозрасчетным подразделениям	2	
9.	.Разработка оперативных планов	2	
10.	Контроль за выполнением планов и заданий	2	
11.	.Организация материально-технического снабжения	2	
12.	Организация производственно-технического обслуживания сельскохозяйственных предприятий	2	

13.	Принципы и значение нормирования труда	2	
14.	Методы нормирования	2	
15.	Способы изучения трудовых процессов	2	
16.	Разработка плана графика весенне-полевых и уборочных работ	2	
17.	Разработка плана заготовки кормов	2	
18.	Разработка графика загрузки техники и трудовых ресурсов в растениеводстве	2	
19.	Организационная структура.	2	
20.	Функциональные обязанности работников растениеводства разработка должностной инструкции агронома.	2	
21.	Анализ размеров, специализация и интенсификации сельскохозяйственного производства	2	
22.	Анализ выполнения годовых производственных заданий бригадами, отрядами, звеньями.	2	
23.	Понятие издержки производства Пути снижения себестоимости продукции	2	
24.	Пути снижения себестоимости продукции	2	
25.	Экологические требования к процессам землепользования .	2	
26.	Организация противоэрозионных мероприятий	2	
27.	Методы управления сельскохозяйственным производством	2	
28.	Организации управленческого труда	2	
29.	.Первичные документооборот по кадрам	2	
30.	Амортизация основных средств	2	
31.	Методы управления сельскохозяйственным производством	2	
32.	Особенности управления производством в межхозяйственных и аграрно-промышленных предприятиях.	2	

Учебная практика Виды работ		36/36	
1.	Тема1.Планирование производственных показателей растениеводства -составление технологической карты по производству продукции растениеводства -расчет необходимого количества удобрений и ядохимикатов; семян. -расчет плановой урожайности	6/6	ПК4.1 ПК4.2 ПК4.3 ПК4.4 ПК4.5 ОК6 ОК7 ОК8
2.	Тема 2. Анализ основных производственных показателей растениеводства -анализ структуры посевных площадей -Анализ урожайности -Анализ валового сбора отдельных сельскохозяйственных культур и валовой продукции растениеводства в целом	6/6	
3.	Тема 3Управление первичным трудовым коллективом -разработка должностных инструкций -Разработка плана производственного совещания.	6/6	
4.	Тема 4 Первичный учет в растениеводстве -составление акта на списание семян, удобрений и ядохимикатов; -оформление документации по оприходованию продукции растениеводства.	6/6	
5.	Тема 5 Мотивация и стимулирование персонала -разработка положения по оплате труда в растениеводстве	6/6	
6	Тема 6.Оценка качества работ в растениеводстве	6/6	
Производственная практика Виды работ		72/72	
1.Ознакомится назначением и содержание «Производственно – финансового плана» организации.		6	

2. Анализ земельный фонда и его использование.	6/6	ПК4.1
3 . Анализ специализации хозяйства.	6/6	ПК4.2
4. Планирование работ в растениеводстве	6/6	ПК4.3
5. Планирование работ в растениеводстве.	6/6	ПК4.4
6. Планирование кормовой базы в хозяйстве.	6/6	ПК4.5
7. Планирование кормовой базы в хозяйстве	6/6	ОК6
8. Организация труда в хозяйстве.	6/6	ОК7
9. Анализ материально-технической базы хозяйства.	6/6	ОК8
10. Инновационная деятельность в хозяйстве	6/6	
11 .Анализ основных и оборотных фондов .	6/6	
12. Анализ реализации растениеводческой продукции.	6/6	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета «**Управление работами по производству и переработке продуктов растениеводства**» и лабораторий «**Основы агрономии**»; «**Технологии производства продукции растениеводства**».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «**Управление работами по производству и переработке продуктов растениеводства**»

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;

Технические средства обучения:

- комплект бланков технологической документации;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия.
- Мультимедийное оборудование

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- 1.Справочная литература
- 2.Инструкционно-технологические карты
- 3.Калькуляторы

(Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. Количество не указывается)

Реализация программы модуля предусматривает использование цифровых образовательных ресурсов:

- 1.Электронные образовательные ресурсы: Гугл Класс, облако Mail, MOOBLE
- 2.Электронные информационные ресурсы: ЭБС, тематические сайты, порталы.
- 3.Технические средства для реализации процесса обучения в дистанционном режиме: ноутбук, смартфон,

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Ильченко, А.Н. Организация и планирование производства : учеб. пособие. - 2е изд. - М. : Академия, 2018.
2. Кнышова, Е.Н. Менеджмент: Учебное пособие. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2016
3. Сергеев, И.В. Экономика организации (предприятия). - М.: Финансы и статистика, 2018.
4. Учебное пособие по дисциплине «Менеджмент» авт.-сост. А.Р. Шакирова.- Димитровград: МСХТ, 2019.
5. Филатов, О.К. Экономика предприятий (организаций): учебник / О.К. Филатов, Т.Ф. Рябова, Е.В. Минаева. - М. : Финансы и статистика, 2016.
6. 8. Чуев, И.Н. Экономика предприятия : учебник. - М. : Дашков и К, 2018.

Дополнительные источники:

1. Васильева И.Н., Желнинский Г.С. Организация делопроизводства и персональный менеджмент: Учебное пособие. 2-е изд. – М.: Вузовский учебник, 2016.
2. Грибов, В.Д. Экономика предприятия.. - М. : Финансы и статистика, 2019.
3. Кабушкин, Н.И. Основы менеджмента. - М. : Новое знание, 2019.
4. Ломакин А.Л. Управленческие решения: Учебное пособие. - М : ФОРУМ:ИНФРА-М, 2017.
5. Менеджмент: Учебник/ под ред. Проф. В.И. Королева. – М.: Экономистъ, 2019
6. Салимжанов, И.Х. Менеджмент. Серия «Среднее профессиональное образование» Ростов-на-Дону: Изд-во «Феникс», 2019
7. Сергеев, И.В. Экономика предприятия : учебное пособие. - М. : Финансы и статистика, 2018
8. Чечевицына, Л.Н. Экономика предприятия. - Ростов-на –Дону : Феникс, 2017

Средства массовой информации:

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Учебная и производственная практика проводятся при освоении студентами профессиональных модулей концентрированно в несколько периодов при обязательном сохранении в пределах учебного года объема часов, установленного учебным планом на теоретическую подготовку, производственные практики рассредоточены по учебным семестрам.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля **«Управление работами по производству и переработке продуктов растениеводства»** является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков.

Освоению данного профессионального модуля должно предшествовать изучение следующих общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла: «Основы экономики, менеджмента и маркетинга», «Основы агрономии», «Основы зоотехнии», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Технология производства продукции растениеводства»,

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1.Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.	<ul style="list-style-type: none"> – Расчет потребности в семенах и удобрениях – Расчет потребности в горюче смазочных материалов. – Планирование урожайности валового сбора; – Планирование затрат на производство продукции растениеводства. – Расчет плановой себестоимости продукции растениеводства. 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - защиты лабораторных и практических занятий; - контрольных работ по темам МДК. <p>Зачеты по производственной</p>
ПК 4.2.Планировать	– Планирование работ в растениеводстве	

выполнение работ исполнителями.	на весенне-летний период.	практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Комплексный экзамен по профессиональному модулю.
ПК 4.3.Организовывать работу трудового коллектива.	– Организовать работу трудового коллектива подразделения при выполнении полевых работ.	
ПК 4.4.Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.	– Проводить контроль за ходом выполнения технологических операций и качеством их выполнения.	
ПК 4.5.Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.	– Заполнять утвержденную учетно-отчетную документацию, производить необходимые расчеты.	
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	– демонстрация интереса к будущей профессии	– портфолио учащегося; – участие в конкурсах профессионального мастерства; -кружковая работа;
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области производства и переработки продукции растениеводства ; – оценка эффективности и качества выполнения работ;	– отзывы, характеристики, рекомендации с мест практики
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области производства и переработки продукции растениеводства	- участие в учебных образовательных, воспитательных мероприятиях в рамках профессии;
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– эффективный поиск необходимой информации; – использование различных источников, включая электронные	- подготовка рефератов (докладов, сообщений, по различной тематике) - участие в конкурсах профессионального мастерства;
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные	– работа с компьютером	- подготовка мультимедийных презентаций;

технологии в профессиональной деятельности		
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения	- участие в учебных образовательных, воспитательных мероприятиях в рамках профессии;
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	– самоанализ и коррекция результатов собственной работы	- отзывы с места прохождения учебной, производственной практик
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	– организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	- разработка плана личностного развития; - выполнение реферата.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	– анализ инноваций в области производства и переработки продукции растениеводства	- выступление с докладами по передовым технологиям производства и переработки продукции растениеводства
ЛР4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	Демонстрация интереса к будущей профессии; оценка собственного продвижения, личностного развития; проявление высокопрофессиональной трудовой активности; участие в исследовательской и проектной работе; участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях.	Участие в конкурсе профессионального мастерства «WorldSkills Russia».
ЛР19. Демонстрирующий уровень подготовки, соответствующий современным стандартам и передовым технологиям,	Участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах; – проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической	Защита дневников-отчетов по учебной и производственной практике, участие в конкурсах и олимпиадах.

потребностям регионального рынка и цифровой экономики	действительности.	
ЛР22. Демонстрирующей способность использования информационные технологии в профессиональной деятельности, умеющий пользоваться профессиональной документацией	Проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;	Выступления с презентацией, оформление исследовательских работ, портфолио.